

Distrito Escolar Unificado de Preparatorias de Lemoore, 5 Powell Avenue, Lemoore, CA 93245
Minutos de la Junta Regular de la Mesa Directiva, 19 de diciembre del 2019

La junta de la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Preparatorias de Lemoore se llevó a cabo en el salón del Consejo de LUHSD, 5 Powell Ave., Lemoore, CA 93245 en esta fecha y a esta hora. Los miembros del consejo presentes: Sra. Jeanne Castadio, Sr. John Droogh, Sr. Jason Orton y el Dr. Guadalupe Solís. Ausente: Sra. Lois Hubanks. También presente estuvo: la Superintendente, Sra. Debbie Muro. Por favor tenga en cuenta: Estos Minutos han establecido las medidas adoptadas por la Mesa Directiva de LUHSD sobre las cuestiones señaladas, pero no necesariamente en el orden en que se abordaron.

I. CONVOCAR A LA ORDEN

El Dr. Solís convocó la junta a la orden a las 5:00 PM.

II. APROBACION DE LA AGENDA

Aprobación de la agenda fue movida por el Sr. Orton, secundada por la Sra. Castadio y adoptada por un voto de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

III. JURAMENTO A LA BANDERA

El Juramento a la Bandera fue recitado.

IV. Presentación de la Placa al Presidente del Consejo

La Sra. Muro presento una placa de apreciación al Presidente del Consejo, Guadalupe Solís, Ed. D.

V. JUNTA ORGANIZATIVA

A. Nominación & Elección del Presidente del Consejo para presidente del Consejo para el 2020

La Sra. Castadio nomino al Sr. Orton, secundada por el Dr. Solís y aprobado por un voto de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

El Sr. Droogh movió para cerrar la nominación para presidente y elegir al Sr. Orton, Presidente de la Mesa Directiva, 2020, secundada por la Sra. Castadio y aprobada por un voto de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

B. Nominación & Elección de Secretario del Consejo para el 2020

La Sra. Castadio nomino al Sr. Droogh, secundada por el Sr. Orton y aprobada por un voto de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

El Sr. Orton propuso cerrar la nominación para Secretario y elegir al Sr. Droogh, Secretario de la Mesa Directiva del 2020, secundado por la Sra. Castadio y aprobado por una votación de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

C. Nombramiento de Secretaria de la Mesa Directiva para el 2020

El Sr. Droogh movió el nombramiento a la Sra. Muro para Secretaria de la Mesa Directiva, secundada por la Sra. Castadio y aprobada por una votación de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

D. Nominación de Delegado de CSBA Sub-región 10-C (Kings) 2020

La Sra. Castadio movió la nominación de la Sra. Hubanks para Delegada de la Sub-región CSBA 10-C (Kings) 2020, secundada por el Sr. Orton y aprobada por un voto de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

El Sr. Droogh propuso cerrar la nominación y elegir a la Sra. Hubanks, Delegada de la Sub-región CSBA 10-C (Kings) 2020, secundada por el Sr. Orton y aprobada por un voto de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

E. Establecimiento y adopción de fechas / horarios para las reuniones de la Junta de 2020

La aprobación de las fechas y horarios de las reuniones de la Junta LUHSD fue propuesta por el Sr. Droogh, secundada por la Sra. Castadio y aprobada por un voto de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

VI. COMENTARIO PUBLICO (GC 54954.3 EC 35145.5 BB 9322)

Ningún comentario público.

VII. REPORTES ESTUDIANTES

A. Estudiantes del mes

1. Jamison High School - Brandon Motl
2. Lemoore High School - Jonathan Rodriguez Lopez
3. Lemoore Middle College High School – Aiden Parra
4. Lemoore Online College Preparatory High School - Matthew Milnes

La Sra. Botelho, el Sr. Brumit y el Sr. Whiting presentaron a sus respectivos estudiantes del mes a la Mesa Directiva.

B. Estudiantes Representantes

El representante de JHS informó que la Clase de Liderazgo participó en el programa Sweets with Seniors haciendo tarjetas, ayudando con un sorteo, cantando y presentando un breve drama. Un estudiante de JHS ganó 2do lugar para el concurso anti tabaco del condado de Kings. Los estudiantes de JHS disfrutaron de un día de disfraces y participaron en una campaña de comida enlatada y una campaña de ropa para adolescentes. Las pruebas de baloncesto están actualmente en curso.

El representante de LMCHS informó que los estudiantes participaron en una semana espiritual antes de las vacaciones de invierno y tienen otra programada para enero. Los estudiantes participaron en una campaña de comida en conjunto con WHCL. La campaña de Pennies para pacientes comenzará en febrero.

El representante de LHS informó que los estudiantes participaron en un día de suéter festivo y le presentaron a cada maestro un bastón de caramelo. El personal participó en un concurso navideño de decoración de puertas. Tiger Link Crew organizó un evento de Coco y Cram para estudiantes de primer año para alentarlos y ayudarlos a prepararse para su primera semana final de secundaria. El baile de invierno está programado para el 25 de enero, de 8 a 11 p. M.

VIII. IDENTIFICAR EL TEMA DE DISCUSION DE SESION CERRADO

IX. COMENTARIO PUBLICO RE: ARTICULOS DE SESION CERRADA

Ningún comentario público.

X. SESION CERRADA

A. DISCIPLINA ESTUDIANTIL Y OTROS ASUNTOS CONFIDENCIALES ESTUDIANTILES
(EC 35146, 48900 et seq. y 48912(b))

1. Expulsiones:

1. S-19-08
2. S-19-09
3. S-19-11
4. S-19-12
5. S-19-13
6. S-19-15
7. S-19-16
8. S-19-17
9. S-19-18

La aprobación de la expulsión suspendida de S-19-08, junto con los términos recomendados, fue propuesta por el Dr. Solís, secundada por el Sr. Droogh y aprobada por un voto de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

La aprobación de la expulsión suspendida de S-19-09, junto con los términos recomendados, fue propuesta por el Dr. Solís, secundada por la Sra. Castadio y aprobada por un voto de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

La aprobación de la expulsión de S-19-11, junto con los términos recomendados, fue propuesta por el Dr. Solís, secundada por el Sr. Droogh y aprobada por una votación de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

La aprobación de la expulsión suspendida de S-19-12, junto con los términos recomendados, fue presentada por el Sr. Droogh, secundada por la Sra. Castadio y aprobada por un voto de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

La aprobación de la expulsión de S-19-13, junto con los términos recomendados, fue propuesta por el Dr. Solís, secundada por el Sr. Droogh y aprobada por una votación de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

La aprobación de la expulsión suspendida de S-19-15, junto con los términos recomendados, fue presentada por el Sr. Droogh, secundada por la Sra. Castadio y aprobada por un voto de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

La aprobación de la expulsión suspendida de S-19-16, junto con los términos recomendados, fue presentada por la Sra. Castadio, apoyada por el Sr. Droogh y aprobada por un voto de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

La aprobación de la expulsión suspendida de S-19-17, junto con los términos recomendados, fue propuesta por el Dr. Solís, secundada por la Sra. Castadio y aprobada por un voto de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

La aprobación de la expulsión suspendida de S-19-18, junto con los términos recomendados, fue presentada por el Sr. Droogh, secundada por la Sra. Castadio y aprobada por un voto de 4-0. Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

2. Readmisiones de estudiantes (EC 35146; 48912; 48918)

- a. S-17-11
- b. S-18-25

La aprobación de la readmisión de la expulsión para S-17-11 fue presentada por la Sra. Castadio, secundada por el Dr. Solís y aprobada por una votación de 4-0. Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

La aprobación de la readmisión de la expulsión para S-18-25 fue presentada por el Sr. Droogh, secundada por la Sra. Castadio y aprobada por una votación de 4-0. Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

- B. Conferencia con el negociador laboral - sección del Código de Gobierno 54956.7
Representante designado de la agencia: Presidente del consejo
Empleado no representado: Superintendente

Ninguna acción tomada.

XI. REPORTE DE ACCION TOMADA EN SESION CERRADA

XII. REPORTES DEL PERSONAL

- A. Actualización del plan local de control y responsabilidad del distrito (LCAP)

El Sr. Gent informó que se llevó a cabo una capacitación para el personal sobre la plantilla y el formato actualizados. Se incorporarán más partes interesadas. Entrenamiento adicional tendrá lugar en febrero.

- B. LCAP Revisión de medio año para LMCHS

El Sr. Whiting informó sobre el Objetivo 1, Acción 1. También revisó el presupuesto e informó que los gastos estaban encaminados.

- C. LCAP Revisión de medio año para Lemoore Online

El Sr. Whiting revisó partidas presupuestarias específicas.

- D. Superintendente

La Sra. Muro informó que aproximadamente 75 miembros del personal asistieron a la Casa Abierta del Distrito en diciembre. El evento fue muy agradable y parecía ser disfrutado por todos los asistentes.

La primera reunión de Elección de Bonos se celebró anoche. Se finalizó una página de "preguntas frecuentes" y "Qué hacer y qué no hacer", que se distribuirá a los padres y la comunidad. La Sra. Muro también revisó los protocolos del personal y de los miembros de la Junta para la discusión y promoción del Bono.

XIII. AGENDA CONSENTIMIENTO

La aprobación de la agenda de consentimiento fue propuesta por el Dr. Solís, secundada por la Sra. Castadio y aprobada por una votación de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís

Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

A. Minutos:

1. 14 de noviembre del 2019
2. 24 de octubre del 2019 español

B. Nómina de pago de noviembre del 2019

C. Órdenes de pago: 11/1/19 – 11/22/19

D. Superávit de libros

E. Paseos de días de estudiantes de LHS

F. Viaje del personal de LUHSD fuera del estado: Kris Saavedra, (finales de diciembre de 2019, principios de enero de 2020), Máximo de 2 noches, Evento: Evaluación psicoeducativa del estudiante de LHS en un centro de colocación, Destino: Georgia

G. RESIGNACIONES/RETIRO/TERMINACION:

1. Gonzalez, Maria –Asistente de Cafetería I
Efectivo: 22 de noviembre del 2019

H. CLASSIFIED EMPLOYMENT

1. Cocinera Asistente de Cafetería 1
Jarvis Jackson
Efectivo: 10 de diciembre del 2019
Paso 1
2. Cocinera Asistente de Cafetería 1
Marlene Viray
Efectivo: 12 de diciembre del 2019
Paso 1

I. VOLUNTARIO

1. Chaperón de Porristas
Jacob Easley

XIV. DISCUSION

A. Primera lección y actualización de las pólizas del Consejo de LUHSD

1. Actualizar: BP 4218 Despido/Suspensión/ Acción Disciplinaria
2. Actualizar: AR 4218 Despido/Suspensión/ Acción Disciplinaria

E. Brewer
E. Brewer

Ninguna acción tomada.

XV. ARTICULO(S) DE ACCION

A. Certificación para la autorización de firmas del 12/19/19 al 12/17/20

La aprobación de la certificación para la Autorización de Firmas del 19/12/19 al 17/12/20 fue presentada por el Sr. Droogh, secundada por la Sra. Castadio y aprobada por una votación de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

B. Aprobación de Plan Maestro de Instalaciones

La aprobación del Plan Maestro de Instalaciones LUHSD fue propuesta por el Dr. Solís, secundada por la Sra. Castadio y aprobada por un voto de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

C. Enmienda de Contrato – JTS Modular Inc.

Aprobación de la enmienda del contrato: JTS Modular Inc. fue movido por el Sr. Droogh, secundado por el Dr. Solís y aprobado por una votación de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

D. Enmienda del contrato - Piscinas comerciales de California

Aprobación de la enmienda del contrato: las piscinas comerciales de California fueron presentadas por el Sr. Droogh, secundado por la Sra. Castadio y aprobado por una votación de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

E. Acuerdo de estudio de tarifas de desarrollador con ODELL Planning & Research, Inc.

La aprobación del Acuerdo de estudio de tarifas de desarrollador con ODELL Planning & Research, Inc. fue propuesta por el Dr. Solís, secundada por la Sra. Castadio y aprobada por un voto de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

F. PRESENTE Informe oral sobre el salario y los beneficios del Superintendente según lo requiere la sección 54953 (c) (3) del Código de Gobierno;

La sección 54953 (c) (3) del Código de Gobierno de la Ley Brown requiere que esta Junta haga un informe oral en sesión abierta antes de tomar una decisión final sobre los términos de empleo para un ejecutivo de una agencia local como el superintendente. El informe oral debe resumir cualquier compensación recomendada, incluidos los salarios y / o beneficios adicionales.

De acuerdo con este requisito, la Junta proporciona el siguiente resumen oral de los aumentos propuestos al Cronograma de Salarios del Superintendente y el monto en dólares de la contribución del Distrito a la cobertura de beneficios de salud y bienestar del Superintendente.

- *El plazo del contrato permanece vigente hasta el 30 de junio de 2022*
- *Avance al Paso 9 en el Calendario de salarios del Superintendente efectivo a partir del 1 de julio de 2019*
- *Aumente el salario en el Paso 9, Columna B, del Calendario de salarios del Superintendente en un 3.26% a \$ 174,227 a partir del 1 de julio de 2019 , que es el mismo aumento porcentual aplicado al Cronograma de Salarios de Administración Certificada para 2019-20*
- *Aumente la contribución del Distrito al Seguro de Beneficios de Salud y Bienestar para el Superintendente para igualar la contribución de otros empleados de administración certificados, es decir, a \$ 991.75 por mes*

- *Pagado Vacaciones a 25 días por año*
- *Días feriados pagados lo mismo que se proporciona a los otros empleados de administración certificados del Distrito*
- *Asignación de vehículo a \$ 500 por mes en lugar de reembolso de millaje a la tasa establecida por el Servicio de Impuestos Internos.*

Con esto concluye el informe de la Junta según lo exige el Código de Gobierno, sección 54953 (c) (3). El Sr. Orton abrió este artículo para discusión y acción.

G. DISCUSION y APROBACION los aumentos en el cronograma salarial del superintendente y la contribución a los beneficios de salud a partir del 1 de julio de 2019

La aprobación de los aumentos al cronograma salarial de la Superintendente Debbie Muro y la contribución a los beneficios de salud a partir del 1 de julio de 2019 fue presentada por la Sra. Castadio, secundada por el Sr. Droogh y aprobada por una votación de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

H. LMCHS Autónoma 2019-2024 Actualización de noviembre del 2019

La aprobación de la Escuela Preparatoria de Lemoore Middle College Autónoma de noviembre de 2019 fue propuesta por el Dr. Solís, secundada por el Sr. Droogh y aprobada por un voto de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

I. Acuerdo Maestro de Lemoore En-línea

El Sr. Droogh aprobó la aprobación del Acuerdo Maestro para la Escuela Preparatoria Online de Lemoore Online, secundada por la Sra. Castadio y aprobada por una votación de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

J. Actualización de Estudio Independiente LUHSD BP 6158

La aprobación de la actualización del estudio independiente LUHSD BP 6158 fue propuesta por el Dr. Solís, secundada por la Sra. Castadio y aprobada por un voto de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

K. MOU Kings County School Legal Consortium

La aprobación del MOU Kings County School Legal Consortium fue propuesta por la Sra. Castadio, apoyada por el Sr. Droogh y aprobada por una votación de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

L. Calendario Escolar de LUHSD 2020-21

La aprobación del Calendario Escolar LUHSD 2020-2021 fue propuesta por el Sr. Droogh, secundada por el Dr. Solís y aprobada por una votación de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

M. Segunda lectura y adopción de las actualizaciones de las pólizas del consejo de LUHSD

La aprobación de renunciar a la lectura de las políticas actualizadas de la junta fue presentada por la Sra. Castadio, apoyada por el Dr. Solís y aprobada por un voto de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

La aprobación de las políticas actualizadas de la junta fue presentada por el Dr. Solís, secundada por la Sra. Castadio y aprobada por un voto de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

1. Actualizar: BP 5132 Vestimenta y arreglo personal
2. Actualizar: BP 5142 Seguridad
3. Actualizar: AR 5142 Seguridad
4. Actualizar: BB 9323 Cumpliendo con la conducta
5. Actualizar: BP 7140 Servicios de arquitectura e ingeniería
6. Actualizar: AR 7140 Servicios de arquitectura e ingeniería
7. Actualizar: BP 4116 Estatus de prueba/permanente
8. Actualizar: AR 4116 Estatus de prueba/permanente

N. Memorando de Entendimiento entre la Universidad de Fresno Pacific y el Distrito Unificado de Escuelas Preparatorias Lemoore.

La aprobación del MOU entre Fresno Pacific University y LUHSD fue propuesta por el Sr. Droogh, secundada por la Sra. Castadio y aprobada por un voto de 4-0.

Síes: Sr. Orton, Sra. Castadio, Sr. Droogh, y Dr. Solís Noes: 0 Ausente: Sra. Hubanks

XVI. REPORTES DEL CONSEJO

La Sra. Jeanne Castadio felicitó al Sr. Orton por su elección para presidente de la Mesa Directiva para el 2020 y le agradeció al Dr. Solís por su servicio. Le agradeció a la Sra. Muro y a los administradores por sus reportes de esta noche. Ella también le agradeció a la Sra. Muro por organizar el “District Holiday Open House” y por el tour del proyecto de construcción de bonos esta tarde. Les deseo a todos una feliz navidad.

El Sr. John Droogh informó que la Conferencia CSBA, a la que asistieron la Sra. Muro y los miembros de la Junta en diciembre, fue una gran conferencia. La Sesión General fue muy buena y los oradores de la sesión grupal también fueron muy informativos. El Sr. Droogh agradeció al Dr. Solís por su servicio como Presidente del Consejo en el 2019 y felicitó al Sr. Orton por su elección como Presidente del Consejo para 2020. Agradeció a la Sra. Muro por ser la anfitriona de la Casa Abierta de la Oficina del Distrito y al personal del Distrito por su participación y contribución. . El Sr. Droogh felicitó al Sr. McElhaney por ser nombrado Maestro del Año para el Distrito y a la Sra. Murphy por ser nombrada Empleada del año, ambas para 2019-20. El Sr. Droogh agradeció a la Sra. Muro y su personal por el recorrido de la construcción del Proyecto Bond esta tarde y agregó que el campus se ve muy bien. Les deseó a todos una feliz Navidad.

El Dr. Guadalupe Solís felicitó al Sr. Orton por ser elegido Presidente del Consejo y al Sr. Droogh por su elección a Secretario del Consejo. El Dr. Solís agradeció a todos por su apoyo y liderazgo durante su mandato como Presidente del Consejo. El Dr. Solís agradeció al personal por el recorrido por el campus esta tarde y compartió que el campus se ve muy bien. El Dr. Solís compartió que las mejoras en el campus como resultado del último Bono serán, con suerte, una indicación de éxito para la Medida L. Agradeció a la Sra. Muro y al personal por organizar la Casa Abierta del Distrito. Informó que la Conferencia CSBA fue muy agradable. Estaba contento de poder hablar con sus homólogos de todo el estado. El Dr. Solís agradeció a la Sra. Muro por su liderazgo y su arduo trabajo y se complació en informar que la Junta le ha dado a la Sra. Muro una crítica muy positiva. El Dr. Solís les deseó felices fiestas a todos.

El Sr. Jason Orton informó que asistió al Gravy Bowl en LMCHS antes del descanso de Acción de Gracias. El Sr. Orton informó que la Conferencia CSBA fue excelente y muy informativa. El Sr. Orton elogió a los equipos de Discurso y Debate y elogió su arduo trabajo. Agradeció y felicitó al Dr. Solís por

su servicio como Presidente del Consejo para 2019 junto con el Sr. Droogh por su servicio como Secretario del Consejo en 2019 y su servicio continuo en 2020. El Sr. Orton agradeció a la Sra. Muro y su personal por el tour de Proyectos Bonos esta tarde. Agradeció a todos por su arduo trabajo.

XVII. APLAZAMIENTO

El Sr. Orton aplazo la junta a las 9:25 PM.

Mr. Jason Orton, Presidente

Mr. John Droogh, Secretario